

बृहन्मुंबई महानगरपालिका

सार्वजनिक आरोग्य खाते

क्र.एचओ/१०७/असंसर्गजन्य रोग विभाग /दि. २५.०४.२०२५

जाहिरात

सार्वजनिक आरोग्य विभागाच्या असंसर्गजन्य रोग विभागांतर्गत कंत्राटी स्वरूपात कार्यक्रम समन्वयक (Program Coordinator), आहारतज्ञ (Dietician), कार्यकारी सहाय्यक (Executive Assistant), डेटा एन्ट्री ऑपरेटर (DEO), एनसीडी कॉर्नर्स एमपीडब्ल्यू (MPW) या पदांसाठी १/७/२०२५ ते ३१/३/२०२७ या कालावधीकरिता निव्वळ तात्पुरत्या स्वरूपात कंत्राटी तत्वावर नियुक्ती करण्याकरिता मा. उप आयुक्त (सा. आ.) यांची क्र. मा. उप आयुक्त (सा. आ.)/१३१९२ दि. २९/०३/२०२५, मा. अति. महानगरपालिका आयुक्त (प.उप.) यांची क्र. अति.आयुक्त/प.उप./११७०/डी, दि. २९/०३/२०२५ व मा. महानगरपालिका आयुक्त यांची अनुक्रमे क्र. एमजीसी/एफ/५९१० दि. २५/०३/२०२५ अन्वये मंजूरी प्राप्त झाली आहे.

सदर पदे कंत्राटी तत्वावर भरण्याकरीता मुलाखत पद्धतीने दि. २९/०४/२०२५ ते ०६/०५/२०२५ संध्याकाळी ५.०० वाजेपर्यंत ऑनलाइन पद्धतीने गूगल फॉर्म लिंकद्वारे अर्ज मागविण्यात आले आहेत.

याची सविस्तर माहिती व अर्जाचा नमुना महानगरपालिकेच्या संकेतस्थळावर, प्रमुख वर्तमानपत्रात तसेच तिसरा मजला, एफ/ दक्षिण, मुंबई महानगरपालिका विभाग कार्यालय, डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर मार्ग, परेल, मुंबई ४०००१२ आणि वॉर्ड क्र. ३८, असंसर्गजन्य रोग विभाग, कस्तुरबा रुग्णालय यांच्या कार्यालयातील सूचना फलकावर केवळ दि. २९/०४/२०२५ ते ०६/०५/२०२५ पर्यंत प्रदर्शित करण्यात येईल.

अनू. क्र.	पदाचे नाव	गूगल फॉर्म
१	कार्यक्रम समन्वयक	NCD Contractual Post Application Google Form Link – https://forms.gle/RSvHctP7UN7HCo1WA
२	आहारतज्ञ	
३	कार्यकारी सहाय्यक	
४	डेटा एन्ट्री ऑपरेटर	
५	एनसीडी कॉर्नर्स एमपीडब्ल्यू	

अनु क्र.	पदनाम	पद संख्या	दरमहा वेतन (रु.)	वयोमर्यादा (०१.०७.२०२५ रोजी)
१	कार्यक्रम समन्वयक (Program Coordinator)	२४	रु. ४०,०००/- प्रतिमाह	३५ वर्ष सेवानिवृत्त कर्मचारी ६२ वर्ष
२	आहारतज्ञ (Dietician)	३३	१२०० प्रतिदिन २५ दिवसांसाठी = रु. ३०,०००/- प्रतिमाह	४० वर्ष सेवानिवृत्त कर्मचारी ६२ वर्ष
३	कार्यकारी सहाय्यक (Executive Assistant)	०२	रु. ३०,०००/- प्रतिमाह	३८ वर्ष
४	डेटा एन्ट्री ऑपरेटर (DEO)	३०	रु. १८,०००/- प्रतिमाह	४५ वर्ष
५	एनसीडी कॉर्नर्स एमपीडब्ल्यू (NCD CORNER MPW)	२६	रु. १७,०००/- प्रतिमाह	४५ वर्ष

अ) अर्हता:-

१) कार्यक्रम समन्वयक (Program Coordinator)

- उमेदवार एम.बी.बी.एस (M.B.B.S) किंवा अन्य वैद्यकीय (BAMS / BHMS / BDS) शाखेतील महाराष्ट्र वैद्यकीय परिषद किंवा राष्ट्रीय वैद्यकीय परिषद मान्यताप्राप्त पदवीधारक असावा.
- सार्वजनिक आरोग्य/आरोग्य प्रशासन (Diploma / Masters in Public Health / DHA / CHA) विषयातील पदव्युत्तर उमेदवारास प्राधान्य देण्यात येईल.
- उमेदवारास सार्वजनिक / गैर-सरकारी संस्था यामध्ये राष्ट्रीय आरोग्य कार्यक्रमात काम करण्याचा किमान एक वर्षाचा अनुभव असणाऱ्यांना प्राधान्य देण्यात येईल.
- उमेदवाराजवळ 'एम.एस.सी.आय.टी' परीक्षा उत्तीर्ण असल्याचे प्रमाणपत्र किंवा शासन निर्णय क्र. मातंस/२०१२/प्र.क्र.२७७/३९ दि. ०४.०२.२०१३ आणि शासन पुरकपत्र क्र. मातंस / २०१२/प्र.क्र.२७७/३९ दि. ०८.०१.२०१८ तसेच, शासन पुरकपत्र क्र. मातंस / २०१२/प्र.क्र.२७७/३९ दि. १६.०७.२०१८ मध्ये नमूद केलेल्या संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहे. महाराष्ट्र शासनाच्या माहिती व तंत्रज्ञान संचालनलयाने यासंदर्भात यापुढे वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या व बृहन्मुंबई महानगरपालिकेने अंमलात आणलेल्या परिपत्रकातील तरतुदी लागू होतील.
- बृहन्मुंबई महानगरपालिकेतील समकक्ष पदाचा अनुभव असणा-या उमेदवारांना प्राधान्यक्रम देण्यात येईल.

२) आहारतज्ञ (Dietician)

- उमेदवार मान्यताप्राप्त विद्यापीठातील आहारतज्ञ शाखेतील BSC पदवीधारक असावा आणि UGC मान्यताप्राप्त विद्यापीठातील Nutrition and Dietetics शाखेतील पदवीव्युत्तर Diploma /M.Sc./ Masters असावा.
- उमेदवाराजवळ 'एम.एस.सी.आय.टी' परीक्षा उत्तीर्ण असल्याचे प्रमाणपत्र किंवा शासन निर्णय क्र. मातंस/२०१२/प्र.क्र.२७७/३९ दि. ०४.०२.२०१३ आणि शासन पुरकपत्र क्र. मातंस / २०१२/प्र.क्र.२७७/३९ दि. ०८.०१.२०१८ तसेच, शासन पुरकपत्र क्र. मातंस / २०१२/प्र.क्र.२७७/३९ दि. १६.०७.२०१८ मध्ये नमूद केलेल्या संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहे. महाराष्ट्र शासनाच्या माहिती व तंत्रज्ञान संचानलयाने यासंदर्भात यापुढे वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या व बृहन्मुंबई महानगरपालिकेने अंमलात आणलेल्या परिपत्रकातील तरतुदी लागू होतील.
- बृहन्मुंबई महानगरपालिकेतील समकक्ष पदाचा अनुभव असणा-या उमेदवारांना प्राधान्यक्रम देण्यात येईल.

३) कार्यकारी सहाय्यक

- उमेदवार मान्यताप्राप्त विद्यापीठाचा वाणिज्य, विज्ञान, कला, विधी किंवा तत्सम शाखांचा पदवीधर असावा.
- उमेदवार माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र वा तत्सम किंवा उच्च परीक्षा १०० गुणांचे मराठी व १०० गुणांचे इंग्रजी विषय घेऊन उत्तीर्ण झालेला असावा.
- उमेदवाराकडे शासनाचे इंग्रजी व मराठी टंकलेखनाचे प्रत्येकी किमान ३० शब्द प्रति मिनिट वेगाची परीक्षा उत्तीर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र असावे.
- उमेदवाराजवळ 'एम.एस.सी.आय.टी' परीक्षा उत्तीर्ण असल्याचे प्रमाणपत्र किंवा शासन निर्णय क्र. मातंस/२०१२/प्र.क्र.२७७/३९ दि. ०४.०२.२०१३ आणि शासन पुरकपत्र क्र. मातंस / २०१२/प्र.क्र.२७७/३९ दि. ०८.०१.२०१८ तसेच, शासन पुरकपत्र क्र. मातंस / २०१२/प्र.क्र.२७७/३९ दि. १६.०७.२०१८ मध्ये नमूद केलेल्या संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहे. महाराष्ट्र शासनाच्या माहिती व तंत्रज्ञान संचानलयाने यासंदर्भात यापुढे वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या व बृहन्मुंबई महानगरपालिकेने अंमलात आणलेल्या परिपत्रकातील तरतुदी लागू होतील.
- उमेदवाराला संगणकातील ऑपरेटिंग सिस्टीम, वर्ड प्रोसेसिंग, स्प्रेडशिट, प्रेझेंटेशन, डेटाबेस, सॉफ्टवेअर, ई-मेल आणि इंटरनेट इत्यादीविषयी उत्तम ज्ञान असावे.
- बृहन्मुंबई महानगरपालिकेतील समकक्ष पदाचा अनुभव असणा-या उमेदवारांना प्राधान्यक्रम देण्यात येईल.

४) डेटा एन्ट्री ऑपरेटर (DEO)

- उमेदवार कोणत्याही शाखेचा पदवीधर असावा.
- उमेदवार माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा किंवा तत्सम किंवा उच्चतम परीक्षा १०० गुणांची प्रश्नपत्रिका असलेली मराठी विषय (उच्चस्तर/निम्नस्तर) घेऊन उत्तीर्ण झालेला असावा.
- उमेदवाराजवळ 'एम.एस.सी.आय.टी' परीक्षा उत्तीर्ण असल्याचे प्रमाणपत्र किंवा शासन निर्णय क्र. मातंस/२०१२/प्र.क्र.२७७/३९ दि. ०४.०२.२०१३ आणि शासन पुरकपत्र क्र. मातंस / २०१२/प्र.क्र.२७७/३९ दि. ०८.०१.२०१८ तसेच, शासन पुरकपत्र क्र. मातंस / २०१२/प्र.क्र.२७७/३९ दि. १६.०७.२०१८ मध्ये नमूद केलेल्या संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहे. महाराष्ट्र शासनाच्या माहिती व तंत्रज्ञान संचालनलयाने यासंदर्भात यापुढे वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या व बृहन्मुंबई महानगरपालिकेने अंमलात आणलेल्या परिपत्रकातील तरतुदी लागू होतील.
- उमेदवाराने टंकलेखन (६ महिने अथवा त्यापेक्षा आस्त कालावधीचे) शासन मान्यताप्राप्त शैक्षणिक संस्थेमधून उत्तीर्ण केलेले असावे व याबाबतचे महाराष्ट्र राज्य शासनाचे प्रमाणपत्र उमेदवाराकडे असणे अनिवार्य आहे. टंकलेखनाचा अपेक्षित वेग कमीत कमी मराठी ३० श.प्र.मि. व इंग्रजी ४० श.प्र.मि. व डेटा एन्ट्रीचा वेग ८००० की डीप्रेसन्स इतका अवगत असावा.
- एम. एस. वर्ड, एक्सेल व मूलभूत सांख्यिकीय तंत्राच्या संगणक प्रणालीची माहिती असावी तसेच विविध प्रकाराचे कॉम्प्युटर प्रोग्रामिंग करता येणे आवश्यक.
- बृहन्मुंबई महानगरपालिकेतील समकक्ष पदाचा अनुभव असणा-या उमेदवारांना प्राधान्यक्रम देण्यात येईल.

५) एनसीडी कॉर्नर्स एमपीडब्ल्यू (MPW)

- उमेदवार माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा किंवा तत्सम किंवा उच्चतम परीक्षा १०० गुणांची प्रश्नपत्रिका असलेली मराठी विषय (उच्चस्तर/निम्नस्तर) घेऊन उत्तीर्ण झालेला असावा.
- उमेदवाराजवळ 'एम.एस.सी.आय.टी' परीक्षा उत्तीर्ण असल्याचे प्रमाणपत्र किंवा शासन निर्णय क्र. मातंस/२०१२/प्र.क्र.२७७/३९ दि. ०४.०२.२०१३ आणि शासन पुरकपत्र क्र. मातंस / २०१२/प्र.क्र.२७७/३९ दि. ०८.०१.२०१८ तसेच, शासन पुरकपत्र क्र. मातंस / २०१२/प्र.क्र.२७७/३९ दि. १६.०७.२०१८ मध्ये नमूद केलेल्या संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहे. महाराष्ट्र शासनाच्या माहिती व तंत्रज्ञान संचालनलयाने यासंदर्भात यापुढे वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या व बृहन्मुंबई महानगरपालिकेने अंमलात आणलेल्या परिपत्रकातील तरतुदी लागू होतील.
- बृहन्मुंबई महानगरपालिकेतील समकक्ष पदाचा अनुभव असणा-या उमेदवारांना प्राधान्यक्रम देण्यात येईल.

उपरोक्त अर्हता धारण करणा-या उमेदवारांनी दि. २९/०४/२०२५ ते ०६/०५/२०२५ पर्यंत संध्याकाळी ५ वाजेपर्यंत गूगल फॉर्म लिंकद्वारे अर्ज व संबंधित सर्व कागदपत्रे (खालील यादीनुसार) स्कॅन करून पाठविण्यात यावीत. दि. ०६/०५/२०२५ रोजी संध्याकाळी ५.०० नंतरचे अर्ज विचारात घेतले जाणार नाहीत याची कृपया नोंद घ्यावी.

उमेदवारांनी सादर केलेल्या कागदपत्रांची छाननी करून पात्र उमेदवारांना ई-मेलद्वारे कळविण्यात येईल व त्यांना मुलाखतीसाठी बोलविण्यात येईल. दूरध्वनीद्वारे कोणतीही माहिती कळविली जाणार नाही ई-मेलची खात्री करणे याची सर्वस्वी जबाबदारी उमेदवाराची असेल.

डेटा एन्ट्री ऑपरेटर या पदासाठी आवश्यकतेनुसार संगणकावर प्रात्यक्षिक परीक्षा घेण्यात येईल.

मुलाखतीच्या आधारावर गुणवत्ता यादी तयार करून संकेत स्थळावर तसेच सूचना फलकावर प्रदर्शित करण्यात येईल.

सदर पदांकरिता (अर्हतेनुसार)आवश्यक कागदपत्रांची यादी.

- अर्जाचा नमूना
- SSC गुणपत्रक व प्रमाणपत्र
- HSC गुणपत्रक व प्रमाणपत्र
- पदवी गुणपत्रक व प्रमाणपत्र
- पदव्युत्तर गुणपत्रक व प्रमाणपत्र
- अतिरिक्त डिग्री / डिप्लोमा /प्रमाणपत्र
- MSCIT प्रमाणपत्र / संगणक प्रमाणपत्र
- अनुभव प्रमाणपत्र

सही/-

कार्यकारी आरोग्य अधिकारी